|  |  |
| --- | --- |
|  | **ACTIVIDADES DE EVIDENCIA** **TECNOLOGÍA E INFORMÁTICA** |
| INFORMACIÓN DE LA ACTIVIDAD |
| **Grado** | **Cuarto** |
| **Guía** | **03** |
| **Lección** | **03** |
| **Nombre de la lección** | **El teclado y sus partes** |
| **Nombre del estudiante** | **---** |

|  |
| --- |
| DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD |
| Las siguientes actividades te permiten poner en práctica los conocimientos adquiridos sobre el teclado y sus partes. Al finalizar, debes enviar la actividad a través del espacio indicado en plataforma.Recuerda que de tener alguna inquietud puedes comunicarte con el facilitador por Skype o enviarle un correo electrónico a la cuenta que te señale. |

|  |
| --- |
| ACTIVIDAD 1 |
| * Con ayuda de tus padres, usando lápiz, papel y colores; elabora el dibujo del teclado en tamaño real. Ubica correctamente todas sus teclas y señala las partes fundamentales en que está dividido. Luego toma una fotografía del trabajo realizado y pega aquí la imagen como evidencia.

|  |  |
| --- | --- |
| **»** | … |

 |

|  |
| --- |
| ACTIVIDAD 2 |
| * Completa el crucigrama siguiendo las pistas presentadas a continuación:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **»** | Horizontal | **»** | Vertical |
| **3** | Tecla que sirve para indicar al computador que se ha terminado una cadena de caracteres de entrada. | **1** | Sirve para escribir mayúsculas y otros caracteres “superiores”.  |
| **7** | Tecla que Sirve para insertar un espacio, por ejemplo, entre palabras. | **2** | Sirve para activar las teclas en mayúscula de manera permanente. |
| **8** | Tecla que abre el menú de ayuda en la mayoría de los programas. | **3** | Tecla que sirve para cancelar o salir de algunas aplicaciones. |
| **9** | Tecla que permite hacer capturas de la pantalla. | **4** | Conjunto de teclas que se utilizan para desplazarse por documentos o páginas web y editar texto. |
| **100000** | Tecla que desplaza el cursor al principio de la línea. | **5** | Es la sección principal de letras del teclado. |
|  | **6** | Tecla empleada para borrar letras que están a la izquierda del cursor. |
| **8** | Conjunto de teclas que sirven como «atajos» para acceder más rápidamente a determinadas funciones que le asignan los distintos programas. |

 |
|  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 1 |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 3 |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  | 4 |  | 3 |  |  |  |  |  |  | 5 |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  | 6 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 7 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 8 |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 8 |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  | 9 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 10 |  |  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| ACTIVIDAD 3 |
| * Consulta 8 combinaciones de teclas que sirvan como atajos, explica en que consiste cada una de ellas y pruébalas en tu computador.

|  |  |
| --- | --- |
| **1** | **…** |
| **2** | **…** |
| **3** | **…** |
| **4** | **…** |
| **5** | **…** |
| **5** | **…** |
| **5** | **…** |
| **5** | **…** |

 |

|  |
| --- |
| ACTIVIDAD 5 |
| * Consulta y escribe cinco cuidados que debes tener en cuenta para mantener en buen estado el teclado de tu computador.

|  |  |
| --- | --- |
| **1** | **…** |
| **2** | **…** |
| **3** | **…** |
| **4** | **…** |
| **5** |  |

 |

